

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Dél-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság** (7623 Pécs, Köztársaság tér 7., adószám: 15308414202, statisztikai szám: 15308414841131202), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**) (képviseli György Béla igazgató),

másrészről

a **KAPOS-HIDRO Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48., Cg. 14-09-302515, adószám: 11482257-2-14, bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Rt. 12072514-00162605-00100003, képviselőjének neve: **Kulcsár László**) mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint.

I.

Előzmények

1. Megbízó, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) VI. fejezete alapján egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárást megindító ajánlattételi felhívás a Közbeszerzési Értesítő 2010. július 27-én megjelent 78. számában, **KE 18611/2010** szerkesztőségi szám alatt került közzétételre.

A közbeszerzés tárgya:

„B melléklet '02' jelzésű rész tekintetében:

A KEOP 2.1.1. pályázati konstrukcióban megvalósuló „Drávaszabolcs-Kémes Öblözet” projekt során megvalósuló rekonstrukciós munkákkal, valamint a töltésfejlesztéshez szükséges anyagnyerőhelyek biztosításával kapcsolatos független műszaki szakértői feladatok ellátása a dokumentációban foglaltak szerint.

A beszerzés megvalósítását az Európai Unió a KEOP 2.1.1. projekt keretében támogatja.

2. Megbízó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, a közbeszerzési eljárás nyerteseként Megbízottat hirdette ki.

II.

A szerződés tárgya

3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a KEOP 2.1.1. „Drávaszabolcs-Kémes Öblözet” keretében megvalósuló gátörtelep rekonstrukciós és magasépítési kivitelezési munkákhoz, valamint a töltésfejlesztéshez szükséges anyagnyerőhelyek biztosításához kapcsolódó független műszaki szakértői feladatokat elvégzi a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében (a közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő által készített dokumentációban) foglaltak szerint.

Megbízott az 1. számú mellékletben részletesen meghatározott feladatait a jelen szerződés rendelkezéseinek és az ide vonatkozó jogszabályoknak megfelelően köteles ellátni.

4. Megbízó a jelen szerződésnek megfelelően nyújtott szolgáltatásokat elfogadja, és azok ellenértékét megfizeti.

III.

A szerződő felek jogai és kötelezettségei

5. Megbízó köteles Megbízott szerződés szerű teljesítését elősegíteni, és az elfogadott teljesítést követően a megbízási díjat megfizetni.
6. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízott által írásban igényelt információt a lehetőségekhez képest észszerű határidőn belül az igényelt dokumentum átadásával vagy a Megbízó megfelelő alkalmazottainak rendelkezésre állásával megadja.
7. Megbízott a jelen szerződésben meghatározott megbízást (a jelen szerződés szerinti feladatait) Megbízó utasításainak és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni; ha a megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
8. Megbízott haladéktalanul közöl Megbízóval minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a részteljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.
9. Megbízott felelős a teljesítéshez szükséges, elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért. Megbízott saját költségén köteles biztosítani a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerőt, amely a független műszaki szakértői szolgáltatás megfelelő nyújtásához szükséges.
10. Megbízott felelős az alkalmazottainak, vagy az általa a teljesítésbe bevont közreműködő személyek magatartásáért. Vállalja, hogy betartja a munkavégzés helyén érvényes különleges, a Megbízó által vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat.
11. Megbízott más személy (szervezet) közreműködésének igénybevételére - a Kbt. és a Ptk. rendelkezéseire figyelemmel - jogosult.

Megbízott a szerződésben foglaltak teljesítése során igénybe vett közreműködőkért úgy felel, mintha a teljesítést maga végezte volna, illetve közreműködő személy (szervezet) jogosulatlan igénybe vétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

12. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés szerinti feladataival érintett közbeszerzési eljárásban sem ajánlattevőként (részvételre jelentkezőként), sem alvállalkozóként (alvállalkozó alvállalkozójaként), sem pedig erőforrását nyújtó szervezetként nem vesz részt. Amennyiben ezt a kötelezettségét megszegi, a szerződő felek ezt olyan súlyos szerződésszegésnek tekintik, amely miatt - a Kbt.-ben és a jelen szerződésben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazása mellett - Megbízó jogosulttá válik a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására.

IV.

Teljesítési határidők, felmondás

13. Jelen szerződést a felek határozott időre, 2012 december 31.-ig kötik (teljesítési határidő). Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott valamennyi feladatot elvégezte, azaz a szerződést teljesítette a szerződés az utolsó feladat teljesítésének igazolásával megszűnik.
14. A felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződést akkor teljesítette, ha a szerződés szerinti valamennyi feladatát hiánytalanul és kifogástalanul elvégezte, és ezt Megbízó teljesítési igazolás kiállításával igazolta (teljesítés). Amennyiben a Megbízott ajánlatában több részszámla benyújtására tett ajánlatot, a részszámlákhoz tartozó

részteljesítési szakaszt Megbízott akkor teljesítette, ha az adott részteljesítési szakaszhoz kapcsolódó valamennyi feladatát hiánytalanul és kifogástalanul elvégezte, és ezt Megbízó részteljesítési igazolás kiállításával igazolta (részteljesítés).

15. Megbízott a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeinek Megbízó által a teljesítés során a kivitelezési munkák előrehaladására figyelemmel meghatározott ütemezésnek megfelelően köteles eleget tenni. Az ütemezést a feladat jellegéhez igazodóan úgy kell meghatározni, hogy a konkrét feladat ténylegesen teljesíthető legyen. Amennyiben a konkrét feladat teljesítésére megállapított ütemezést Megbízott betarthatatlannak tartja, azt haladéktalanul, írásban jeleznie kell Megbízó számára. Ennek elmulasztása esetén Megbízott a késedelmes teljesítését nem mentheti ki azzal az indokkal, hogy a Megbízó által meghatározott ütemezés alatt a konkrét feladatot nem lehetett teljesíteni.
16. Szerződő felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződés folyamatos megbízási jogviszonyt hoz létre, ezért a felmondás jogát az alábbi rendelkezések szerint korlátozzák.
- 16.1 Megbízó Megbízottnak címzett egyoldalú nyilatkozatával a jelen szerződést bármikor - indokolás nélkül - 90 napos felmondási idővel megszüntetheti.
- 16.2 Szerződő felek a jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal felmondhatják. Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha Megbízott az 1. számú mellékletben meghatározott feladatokat nem, vagy késedelmesen, vagy hibásan teljesíti, illetve a 12. pontban meghatározott szerződésszegés.

Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül, ha Megbízó a megbízási díj megfizetésével 60 (.hatvan.) napot meghaladóan késedelembe esik és tartozását Megbízott írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki.

Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést akkor is,

- a) ha a Megbízott fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
- b) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- c) más közbeszerzési eljárásban a Megbízott hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget.

V.

Megbízási díj, fizetési feltételek

17. Megbízottat a jelen megbízási szerződés 1. számú mellékletében meghatározott valamennyi feladat hibátlan és hiánytalan ellátásáért 7.800.000,-Ft. + Áfa, összesen **9.750.000,-Ft., azaz Kilencmillió-hétszázötvenezer** forint megbízási díj (a továbbiakban: teljes megbízási díj) illeti meg.

A teljes megbízási díj magában foglalja Megbízottnak a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásával felmerülő valamennyi költségét, Megbízott egyéb díjazásra, költségtérítésre nem tarthat igényt.

18. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a megbízási díjat a Megbízó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatának részét képező pénzügyi ütemezés szerint, 4 egyenlő összegű részletben fizeti meg Megbízott számára. A számlázási rendet a jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

19. Megbízó a nevére kiállított számlá(ka)t a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága, - mint Közreműködő Szervezet – útján, a szerződés szerű és igazolt, jogszabályoknak megfelelő számlá(k)nak a Megbízó általi kézhezvételétől számított 60 napon belül, a Megbízott által megjelölt bankszámlára történő átutalással egyenlíti ki. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó előleget nem ad.
20. A jelen megbízási szerződésnek a 13. pont szerinti teljesítési határidő előtti - teljesítéssel történő - megszűnése esetén Megbízott jogosulttá válik a megbízási díj még meg nem fizetett hátralékos részére. Amennyiben a jelen megbízási szerződés Megbízottnak felróható okból vagy a 16. pont alapján szűnik meg, Megbízottat kizárólag a szerződés megszűnéséig terjedő időszakra eső megbízási díj illeti meg.

VI.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 21.1. Amennyiben Megbízott a jelen megállapodás szerint meghatározott valamely (rész)teljesítési határidő tekintetében neki felróható okból késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles Megbízó számára fizetni. A késedelmi kötbér napi mértéke a 17. pont szerinti teljes megbízási díj 0,5 %-a. A Megbízó – figyelemmel a Kbt. 306. §-ának (5) bekezdésére – a jelen szerződésből eredő esetleges tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be. A kötbér megfizetése Megbízottat nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól.
- 21.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért Megbízott számára felróható, meghiúsulási kötbért kell fizetnie. A meghiúsulási kötbér mértéke a bruttó megbízási díj 25 %-ának megfelelő összeg. Szerződő felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen azt, ha Megbízó a súlyos szerződésszegés miatt azonnali hatállyal felmondja a jelen megbízási szerződést. A Megbízó – figyelemmel a Kbt. 306. §-ának (5) bekezdésére – a jelen szerződésből eredő esetleges tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be. A kötbér megfizetése Megbízottat nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. A felek megállapodnak abban is, hogy amennyiben Megbízott a meghiúsulási kötbért a Megbízó írásbeli felszólításától számított 15 napon belül nem vagy csak részben fizeti meg, Megbízó jogosulttá válik a meghiúsulási kötbér vagy annak meg nem fizetett része tekintetében a teljesítési biztosíték érvényesítésére.
22. Amennyiben Megbízó késedelembe esik a jelen szerződés V. fejezetében meghatározott megbízási díjak megfizetésével, a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Megbízott részére.

23. Teljesítési biztosíték

23.1 Megbízott jelen szerződés megkötésekor a jelen szerződésnek megfelelő teljesítési biztosítékot ad át Megbízó részére és javára bankgarancia formájában vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény formájában (a továbbiakban: teljesítési biztosíték).

23.2 A teljesítési biztosíték

- a nettó megbízási díj legalább 6 (hat) %-ára vonatkozik,
- Megbízó által elfogadott bank vagy biztosító társaság részéről került kiállításra,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan.

23.3 A fentiekben túlmenően a teljesítési biztosítéknak tartalmaznia kell azt, hogy a bank vagy a biztosító társaság kötelezi magát arra, hogy Megbízó első írásbeli felszólítására, Megbízott vagy bármely más személy esetleges kifogásolását

figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti Megbízónak a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a bank vagy a biztosító társaság saját kötelezettsége alapján.

- 23.4** A teljesítési biztosítéknak a jelen szerződés 13. pontjában meghatározott teljesítési határidőt követő 60 napig kell érvényesnek lennie. Amennyiben Megbízó a szerződés teljesítése során úgy ítéli meg, hogy a jelen szerződés teljesítésére Megbízottnak felróható okból a teljesítési biztosíték érvényességi időtartama alatt nem kerülhet sor, akkor Megbízott a teljesítési biztosíték érvényességét köteles saját költségére Megbízó által meghatározott ésszerű időpontig - a felszólítástól számított 15 napon belül - meghosszabbítani. A meghosszabbítás bármilyen okból történő elmulasztását a szerződő felek olyan súlyos szerződésszegésnek tekintik, hogy Megbízó a jelen szerződéstől egyoldalú nyilatkozatával - kártérítési kötelezettség nélkül - elállhat.
- 23.5.** Megbízó a teljesítési biztosíték terhére annak érvényességi időtartama alatt saját maga is elvégezheti, illetőleg harmadik személlyel elvégeztetheti azokat a – szerződés teljesítéséhez szükséges – munkákat, amelyek az élet- és vagyónbiztonság védelme érdekében azonnali beavatkozást igényelnek, vagy amelyeket Megbízott szabályszerű felszólítás ellenére a Megbízó által megadott határidőn belül nem végez el.
- 23.6.** A teljesítési biztosíték érvényességi határidején belül Megbízottnak bármilyen mulasztása vagy szerződésszegése önmagában megalapítja a jogot arra, hogy Megbízó a teljesítési biztosítéknak a mulasztással vagy szerződésszegéssel arányos részét igénybe vegye. A teljesítési biztosíték nem mentesíti Megbízottat a szerződésszerű teljesítésből eredő - a teljesítési biztosíték mértékét meghaladó - megbízási követelések teljesítése alól.
- 23.7** Megbízott a jelen szerződésnek megfelelő teljesítési biztosítékot - a 23.1 pontban meghatározott formákon kívül - oly formában is átadhatja Megbízó részére és javára, hogy a nettó megbízási díj legalább 6 (hat) %-ának megfelelő összeget Megbízó bankszámlájára legkésőbb jelen szerződés aláírásával egyidejűleg befizeti.

VII.

Együttműködés

- 24.** Mind Megbízó, mind Megbízott projektmenedzsert nevez ki a munkavégzés összehangolása és annak során szükségessé váló intézkedések megtétele érdekében.

Megbízó képviselője: Mosonyi Zoltán

Megbízott képviselője: Zeller Richard

- 25.** Szerződő felek jelen szerződésben felhatalmazzák az előző pontban megnevezett képviselőket, hogy a munkavégzés összehangolásával és annak során szükségessé váló intézkedések megtételével kapcsolatos döntéseknél a feleket teljes jogkörrel képviseljék. Jogosultak, illetve kötelesek továbbá megtenni mindazon műszaki intézkedéseket, nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a jelen szerződésben foglaltakkal nem ellentétes. Szerződő felek képviselőinek a jelen szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik féllel szemben csak az írásbeli közléstől kezdve hatályos.

A képviselők személyében történő változást a felek egymással haladéktalanul, írásban közlik.

- 26.** Szerződő felek kötelesek egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

27. Megbízónak és Megbízottnak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerül.

Ha Megbízó és Megbízott az említett közvetlen és közvetett tárgyalások megkezdésétől számított 30 (harminc) napon belül a nézeteltérést nem tudják megoldani, a szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvitájuk eldöntése érdekében a per értékétől függően alávetik magukat a Pécsi Városi Bíróság, illetve a Baranya Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

VIII.

Bizalmas információk felhasználása, üzleti titok

28. Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik felek tudomására. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 73. §-ának (2) bekezdése szerint nem korlátozható, illetve nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan információ nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
29. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést a vonatkozó jogszabályokban felhatalmazott, valamint a pályázati útmutatóban szereplő szervezetek, különösen az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a KvVM Fejlesztési Igazgatósága, valamint az Európai Unió Közbeszerzési Koordinációs és Szabályossági Egység (EKKE), továbbá az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervei jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó – az esetleges vizsgálat esetén – vállalja, hogy az e pont szerint megjelölt szervezetek részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.
30. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő felekkel szemben is kikötik és érvényesítik.
31. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megbízási szerződés teljesítése céljából, a jelen megbízási szerződésen alapuló szerződéseiben a Kbt. 305. § (1) – (3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírásokat érvényesíti.
32. Felek a jelen szerződést kizárólag a Kbt. 303. §-ában foglaltak és a Ptk. rendelkezései szerint módosíthatják.
33. Megbízó a Kbt. 99. §-ának (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a pénzforgalmi szolgáltatója a Kbt. 305. §-ának (4) bekezdésében foglalt feltételek teljesülésének esetén a Megbízott által benyújtható beszedési megbízást a fizetési számlája terhére teljesítse (a továbbiakban: felhatalmazó nyilatkozat). Amennyiben Megbízó teljesíti a jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségeit, a felhatalmazó nyilatkozatot visszavontnak kell tekinteni.
34. Szerződő Felek a Kbt. 99. §-ára tekintettel megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés, valamint mellékletei, és a közbeszerzési eljárás egyéb releváns dokumentumai között ellentmondás állna fenn, akkor az értelmezés során a dokumentumok alábbi sorrendje érvényesül.


1. ajánlattételi felhívás
2. dokumentáció
3. Megbízott ajánlata.


A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen megállapodást felek képviselői elolvasás és közös áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt ..4.. eredeti példányban írták alá.

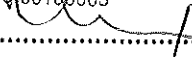
Pécs, 2010.....09.29.....

Kaposvár, 2010.....09.29.....

.....

 Megbízó



KAPOS HIDRO
 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
 7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48.
 Adószám: 11482257-2-14
 Szla.: 12072514-00162600100100003

.....

 Megbízott

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott feladatainak részletes leírása a dokumentáció műszaki leírásában találhatóak szerint
2. számú melléklet: A kivitelezési munkák tervezett ütemezése (eredményes kivitelezési eljárás után csatolva!)
3. számú melléklet: Számlázási rend (amennyiben Megbízott ajánlatában több számla benyújtására tesz ajánlatot)
4. számú melléklet: „Útmutató a Változtatások, Vállalkozói követelések kezeléséhez és a Szerződés módosításához” című a Közreműködő Szervezet által készített tájékoztató

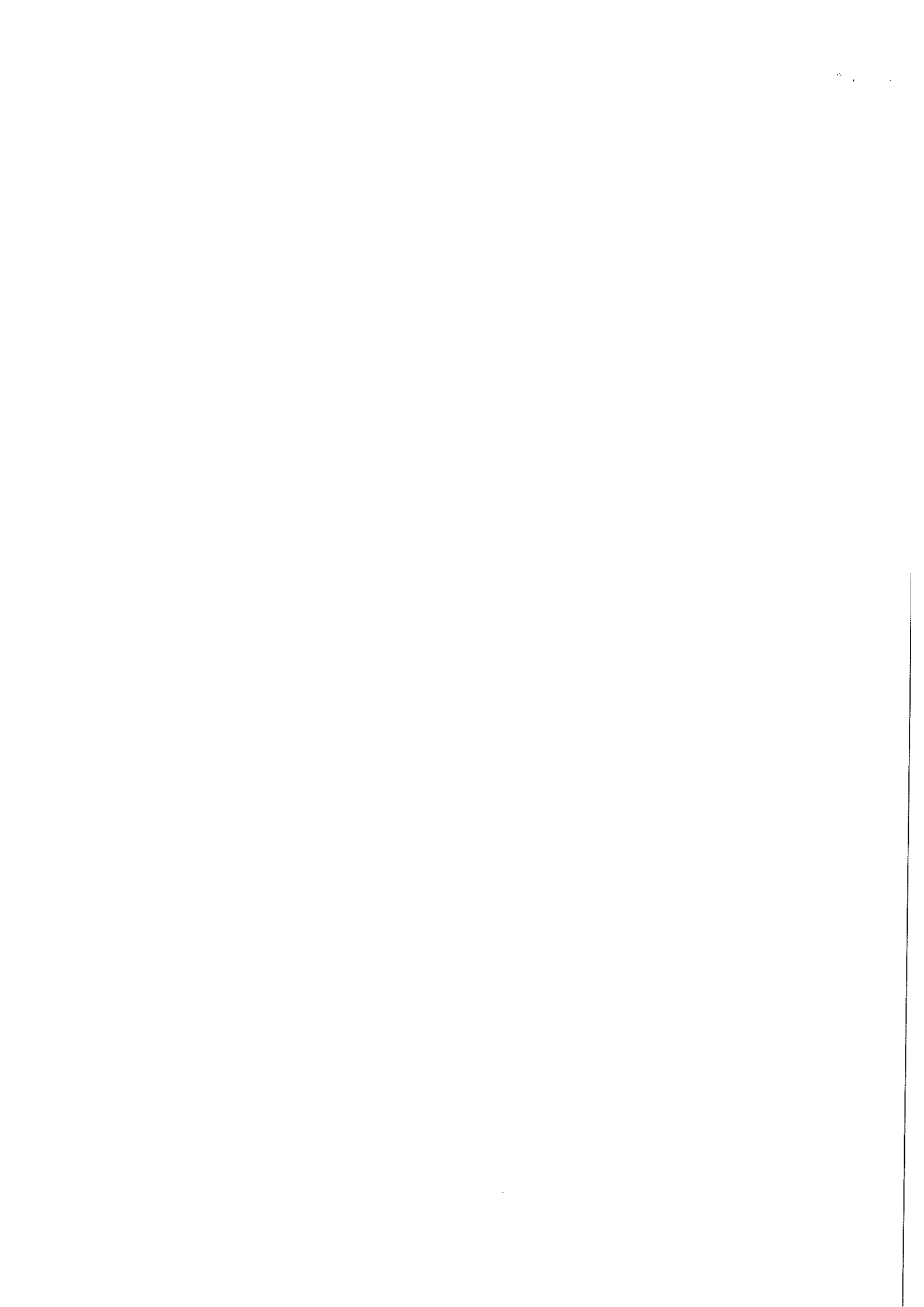
I/B Műszaki szakértői feladatok összefoglalása

► Építési szakértő feladatainak részletezése:

- Magasépítési tevékenység nyomonkövetése és szakmai felügyelete különös tekintettel a gátórházak kiviteli tervezési munkáira.
- A gátórtelepek felújítása terveiben szereplő kiválasztott anyagok, beépítésre kerülő berendezések, szerkezetek jóváhagyása. Megbízó terv-zsűrijében való közreműködés, szakmai megfelelőség biztosítása.
- Töltésfejlesztés anyagyerőhelyek felhasználásnak szakmai koordinálása. Szükségessé váló esetleges módosítások szakmai felügyelete.
- Részvétel a koordinációs értekezleteken

► Egyéb információ:

A műszaki ellenőrnél közölt tervekre, szabványokra, engedélyekre, ütemezésre vonatkozó adatokkal megegyezik.



Pénzügyi ütemterv

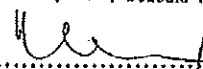
B melléklet '02' jelzésű rész tekintetében

A KEOP 2.1.1. pályázati konstrukcióban szereplő „Drávaszabolcs-Kémes Öblözet” projekt során megvalósuló rekonstrukciós munkákkal, valamint a töltésfejlesztéshez szükséges anyagnyerőhelyek biztosításával kapcsolatos független műszaki szakértői feladatok ellátása a dokumentációban foglaltak szerint

Számla sorszáma	Számla kiállításának dátuma	Számla nettó összege, Ft
1.	2011.04.21.	1.950.000,- Ft
2.	2011.11.14.	1.950.000,- Ft
3.	2012.06.07.	1.950.000,- Ft
4.	2012.12.31.	1.950.000,- Ft

Kaposvár, 2010. július 23.

KAPOS HIDRO
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft
7400 Kaposvár, Buzsáki u. 48



Kulcsár László
ügyvezető
Kapos Hidro Kft.

-195-

ÚTMUTATÓ A VÁLTOZTATÁSOK, VÁLLALKOZÓI KÖVETELÉSEK KEZELÉSÉHEZ ÉS A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁHOZ

Ez a segédlet kizárólag a Kohéziós Alap és KEOP környezetvédelmi projektek megvalósítási fázisában felmerülő változtatási eljárások és vállalkozói követelések esetében használható fel, de fontos megjegyezni, hogy ez a segédlet nem helyettesítheti a FIDIC szerződések teljesítése során szerzett tapasztalatot, amely nélkül nem lehet összetett, a kivitelezés időszakában jelentkező, néha jogi szakismereteket is igénylő feladatokat megoldani.

1. A Közreműködő Szervezet és a Mérnök szerepe az építési szerződés teljesítése során

A projekt kivitelezése során felmerült költségek elszámolhatóságának a vizsgálata a Változtatási eljárásokban, valamint a Vállalkozói követelések elbírálása során elengedhetetlen a szabálytalanságok, és ebből adódóan a projektre biztosított EU támogatás visszafizetésének elkerülése érdekében.

A KSZ összeveti a projekt alapdokumentumaiba (Támogatási Kérelem, Bizottsági Döntés, Támogatási Szerződés) foglalt, azaz a támogatásra jogosult, műszaki tartalmat a Változtatással, illetve a Vállalkozói követeléssel érintett műszaki tartalommal. Az elszámolhatósági vizsgálat során megállapításra kerül, hogy a műszaki tartalom változás költségei finanszírozhatóak-e a projektre biztosított forrásokból: amennyiben a projekt alapdokumentumai alapján a költségek nem elszámolhatóak a projekt keretében, a felmerülő többlet költségek csak és kizárólag a Kedvezményezettet terhelik, abban az esetben is, ha a tartalékkeret egésze, vagy egy része még rendelkezésre áll az építési szerződés költségvetésében.

A Mérnök rendszerint a Vállalkozási (építési) szerződések alapján dolgozik, de ismeretanyaggal kell rendelkeznie a projektet érintő alapdokumentumokkal kapcsolatban is. A Mérnök alapvető feladata a Vállalkozási szerződésben foglalt feladatok végrehajtásának felügyelete műszaki és pénzügyi szempontból. További feladata az esetlegesen felmerülő vitás kérdések tisztázása, a Megrendelői döntés előkészítése: a Mérnök szakmailag vizsgálja meg a Változtatás, a Vállalkozói követelés szükségszerűségét és a hozzá kapcsolódó költségek nagyságát, a tartalékkeret felhasználhatóságát.

2. Változtatási eljárás, Vállalkozói követelés - Tartalékkeret

2.1 Változtatások, Vállalkozói követelések kezdeményezése

Változtatást kezdeményezhet a Mérnök a FIDIC 13.1 alapján Változtatási utasítás kiadásával és a Vállalkozó a FIDIC 13.2 alapján Vállalkozói javaslat benyújtásával. Továbbá a Mérnök Változtatási javaslatot kérhet be a Vállalkozótól a FIDIC 13.3 alapján.

A FIDIC 13.1 alapján a Mérnök által kiadott Változtatási utasítást nem előzi meg Vállalkozói javaslat, azt a Mérnök a megvalósíthatóságra és az arra vonatkozó előzetes megállapodás nélkül adja ki. Ha a Vállalkozó az utasításnak eleget tesz és ezzel kapcsolatban a teljesítésre vonatkozó határidő hosszabbítási és/vagy többletköltség igénye keletkezik, a FIDIC 20.1 alapján Vállalkozói követelést nyújthat be.

A FIDIC 13.2 és 13.3 alapján a Vállalkozó által benyújtott Vállalkozói javaslatban a Vállalkozó részletes előterjesztést készít, amelyhez mellékeli a változtatással kapcsolatos, a változtatást alátámasztó valamennyi dokumentumot is. A Változtatási javaslatnak tartalmaznia kell a Vállalkozó határidő hosszabbítási és/vagy többletköltség igényét is, így arra a FIDIC 20.1 alapján Vállalkozói követelést benyújtani már nem kell.

Nem keverendő össze a Változtatási utasítás, a Változtatási javaslat és a Vállalkozói követelés (FIDIC 20.1):

- A Vállalkozói követelés elsősorban nem műszaki tartalomváltozással járó olyan munka elvégzésnek a következménye, amely valamely esemény, körülmény kiküszöböléséhez szükséges a kivitelezés zökkenőmentes folytatásának a céljából (pl.: szivattyúzás nagyobb hóolvadás, eső után; csatorna nyomvonalában használaton kívüli közmű átvágása; helyszíni alappont áthelyezés stb.).

- A Vállalkozói követelés másodsorban, a Mérnök által a FIDIC 13.1 alapján kiadott, műszaki tartalomváltozásra irányuló Változtatási utasítás következménye is lehet. Ilyen utasítást a Mérnök jellemzően csak olyan kisebb fokú műszaki tartalomváltozásokra ad ki, amelyek esetében a kivitelezéshez kapcsolódó engedély(ek) módosítása vagy új engedély(ek) beszerzése nem szükséges, vagy nem lett volna szükséges, ha már beszerezték volna az eredeti műszaki tartalomra (pl.: csatornázás kivitelezésénél bekötés szám változás stb.). Ebben az esetben tehát nincs szó Vállalkozói javaslatról csak Mérnök által kiadott Változtatási utasításról, amelynek azonban lehet a következménye Vállalkozói követelés.
- **Változtatásra irányuló munka csak a FIDIC 13.1 szerinti Változtatási utasítás kiadása vagy a Vállalkozó által a FIDIC 13.2 vagy 13.3 benyújtott Változtatási javaslat Mérnök általi jóváhagyása után hajtható végre. A Vállalkozói követelés benyújtását azonban megelőzheti az annak alapjául szolgáló esemény kiküszöbölése, munka elvégzése.**

A FIDIC 20.1 alapján a Vállalkozói követelés jogszerűségének előfeltétele, hogy Vállalkozó a követelésére okot adó körülményt, eseményt Mérnöknek bejelentse onnantól számított 28 napon belül, hogy a körülményről, eseményről tudomást szerzett vagy tudomást kellett volna szereznie. A bejelentésnek tartalmaznia kell a FIDIC 20.1-re és arra a FIDIC pontra történő utalást, amely a követelés jogcíme. Továbbá azt a tényt, hogy várhatóan Vállalkozó többletköltség kifizetésére és/vagy határidő hosszabbításra (pontos összeg/határidő meghatározása nélkül) követelést fog benyújtani.

A bejelentés után történik meg magának a követelésnek a benyújtása, amelyre 42 nap vagy a Mérnök és a Vállalkozó közötti megállapodás szerinti határidő áll rendelkezésre. A bejelentéseket sorszámozva kell benyújtani, akár csak a Vállalkozói követeléseket, azonban ez utóbbiakat nem szükséges bejelentésenként elkészíteni, azaz több bejelentés összefoglalását is magába foglalhatja egy követelés.

A FIDIC alábbi alcikkelyei kifejezetten meghatározzák azokat az eseteket, amelyek bekövetkezésekor a Vállalkozó, a FIDIC 20.1 alapján szabályozott módon, többletköltség kifizetésére és/vagy teljesítési időtartam hosszabbítására lehet jogosult:

- 1.9 Tervek vagy utasítások késedelme (költség+haszon)
- 1.9 Hibák a megrendelő követelményeiben (Sárga FIDIC) (költség + haszon)
- 2.1 A helyszínre való bejutás joga (költség + haszon)
- 3.3 A Mérnök utasításai
- 4.7 Kitűzés (költség + haszon)
- 4.12 Előre nem látható helyszíni körülmények (költség)
- 4.24 Régészeti (költség)
- 7.4 Üzempróbák (költség)
- 8.4 Megvalósítás időtartalmának meghosszabbítása (költség)
- 8.5 Hatóságok által okozott késedelmek
- 8.9 Felfüggesztés következményei (költség)
- 10.3 Beavatkozás az átvételkor próbákba (költség + haszon)
- 12.2 Elhalasztott Üzempróbák (Sárga FIDIC) (költség+haszon)
- 12.4 Befejezés utáni üzempróbák sikertelensége (Sárga FIDIC) (költség+haszon)
- 13.7 A jogrendszer változásai miatti kiigazítások (költség)
- 16.1 Vállalkozó joga a munka felfüggesztésére (költség)

- 17.3-17.4 A Megrendelő kockázati körébe tartozó események és azok következményei (költség, f, g pontokra haszon is)
- 19.4 Vis Maior következményei (költség)

2.2 Változtatási javaslatok és Vállalkozói követelések jóváhagyása a Mérnök, a Megbízó és a KSZ részéről

A Változtatás és a Vállalkozói követelés szándékát és tartalmát a Megrendelő, a Mérnök vagy a Mérnökön keresztül a Vállalkozó **előzetesen, koncepcionálisan kell egyeztesse KSZ felelős projektmenedzserével (pl. kooperációs megbeszélésen, FI-n történő megbeszélésen stb.)** és csak ezután kezdhető meg a Változtatási javaslat vagy a Vállalkozói követelés kidolgozása. Abban az esetben, ha a Vállalkozói követelés a FIDIC 13.1 szerint kiadott Változtatási utasítás eredménye, a koncepcionális egyeztetést az utasítás kiadását megelőzően kell megtartani.

Abban az esetben, ha a Mérnök és a Megrendelő nem tartja szükségesnek a koncepcionális egyeztetést, mivel olyan változtatás vagy követelés alapjául szolgáló munkáról, körülményről van szó, amelyek az általános tapasztalataik alapján nem vetnek fel sem elszámolhatósági, sem közbeszerzési kérdéseket, akkor attól eltekinthetnek. Ilyenkor azonban jelentős a kockázata annak, hogy a KSZ-hez jóváhagyásra benyújtott Változtatási javaslatot vagy Vállalkozói követelést és azok támogatásból történő kifizetését KSZ elutasítja. Továbbá ilyen esetekben KSZ-t nem köti a jóváhagyásra az alábbi 2.2.2 pontban meghatározott határidő.

A koncepcionális egyeztetés során a KSZ meg tudja vizsgálni, hogy adott projekt szempontjából valamely pluszmunka költsége felvethet-e elszámolhatósági vagy közbeszerzési problémát. Hangsúlyozandó, hogy ekkor még nem áll rendelkezésre a kidolgozott Változtatási javaslat vagy Vállalkozói követelés, így ezek hivatalos jóváhagyásáról vagy éppen elutasításáról sem beszélhetünk. Az egyeztetés eredményeként, a projekt alapidokumentumai, valamint a Kbt. alapján KSZ csupán tájékoztatást, segítséget nyújt elszámolhatósági és közbeszerzési kérdésekben a szerződést kötő feleknek és a Mérnöknek. Az egyeztetést követően célszerű a munka jellegének és mennyiségének pontos meghatározása, valamint szükségességének vizsgálata.

Az egyeztetés elősegíti, hogy a KSZ-hez később hivatalosan benyújtott, már elkészített Változtatási javaslat vagy Vállalkozói követelés tartalma ne legyen ismeretlen a projektmenedzser előtt, és azokat az alábbi 2.2.2 pontban meghatározott határidőn belül el tudja bírálni. **A koncepcionális egyeztetés célja, hogy ne a Változtatási javaslatok vagy Vállalkozói követelések elkészítése és KSZ-hez történő benyújtása után derüljön ki, hogy az annak alapjául szolgáló munka a projektből semmi esetre sem finanszírozható.**

A KSZ által alkalmazott minta közbeszerzési dokumentáció kivitelezési szerződésének értelmében a Mérnöknek nincs joga a Változtatásokat, valamint a Vállalkozói követeléseket érintő kérdésekben Megrendelő hozzájárulása nélkül rendelkezni. Megrendelőnek ugyanakkor a KSZ jóváhagyását kell kérnie a Változtatási javaslatokhoz és a Vállalkozói követelésekhez. (A pontos eljárásrendet rögzíti a 3. függelék folyamatábrája.)

2.2.1 A Változtatási javaslat és a Vállalkozói követelés tartalmát az 1. és a 2. függelék tartalmazza.

2.2.2 Jóváhagyási határidők

A Vállalkozó Változtatási javaslatát, Vállalkozói követelését a Megrendelő, a Mérnöktől történő kézhezvételét követő, **5 munkanapon belül** továbbítja a KSZ felé a saját jóváhagyásával és a Mérnök hozzájárulásával együtt.

KSZ a Változtatási javaslatnak, Vállalkozói követelésnek hozzá történő beérkezését követő **10 munkanapon belül** válaszol Megrendelő részére.

Megrendelő a döntést tartalmazó előterjesztés példányokat, a kézhezvételt követően azonnal megküldi a Mérnöknek.

A szükséges jóváhagyások (Megrendelő, KSZ) beszerzését követően Mérnök sorszámozva hagyja jóvá a Változtatási javaslatokat és a Vállalkozói követeléseket.

2.2.3 A Változtatások és Vállalkozói követelések elszámolása

A változtatásokból eredő és az adott projekt szempontjából elszámolható, Vállalkozónak járó többletköltségek kifizetése a szerződés tartalékkeretének terhére történik. Ugyanígy a tartalékkeret terhére történik az elfogadott követelés kifizetése is.

2.3 A tartalékkeret felhasználása és a közbeszerzési törvény

A Tartalékkeret a FIDIC 13.5 pontja szerint meghatározott feltételes összegből és/vagy a 13.6 pont szerinti napi díjas munkákból állhat. A Vállalkozó ajánlatában szereplő Egyösszegű Ajánlati Ár és a Tartalékkeret együttesen adja ki a Szerződés Elfogadott Végösszegét, amely a Vállalkozó által adott ajánlatban az Ajánlati Árnak felel meg. A kivitelezés során a kiigazításokat is magában foglaló összeg a Szerződéses Ár (alapja az Egyösszegű Ajánlati Ár), amely a kiigazításokkal sem haladhatja meg a Szerződés Elfogadott Végösszegét.

Tartalékkeretből a pótmunka kifizetésének nincs akadálya, amennyiben:

- a fentebb már részletezettek alapján elszámolhatósági kérdést nem vet fel,
- a szerződéskötéskor az egyik fél által sem előre látható ok következtében beállott körülmény miatt van szükség az adott pótmunkára,
- a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét módosítja a pótmunka.

Tehát a Kbt. szerződésmódosításra (Kbt. 303. §) vonatkozó előírásainak is érvényesülniük kell a tartalékkeret - közbeszerzési eljárás lefolytatása nélküli - felhasználásához. Amennyiben a pótmunka kiegészítő vagy új építési beruházásnak tekinthető, a Kbt. 125.§ (3) bekezdése alapján, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást kell indítani, még akkor is, ha rendelkezésre áll a tartalékkeret.

Nem minősül azonban szerződésmódosításnak a tartalékkeret felhasználása, ha az adott pótmunka nem érint műszaki tartalmat, azaz felhasználásával nem valósul meg más vagy több, mint ahogyan az az eredeti tervekben, a műszaki előírásokban vagy éppen a megrendelő követelményeiben meg van határozva (pl.: egy kiválóan közművet át kell vágni, extra mennyiségű csapadék esetén szivattyúzni kell a helyszínen stb.) és a teljesítési határidő sem változik.

1. Függelék

Változtatási Javaslat tartalmi követelményei

1. Általános adatok

- Változtatási Javaslat sorszáma
- Kérelmező megnevezése
- Kérelem időpontja
- Szerződés száma

2. Szerződésben rögzített műszaki tartalom az Ajánlat szerint

- Szerződésre való hivatkozás (Kötetszám, oldalszám, rajkszám)
- A Szerződésben szereplő műszaki tartalom rövid leírása, bemutatása

3. Változtatási Javaslat

- Hivatkozás a csatolt melléklet(ek)re (melléklet száma, rajz száma)

- Változtatási Javaslat részletes leírása [13.2 (i)-(iv) szerinti besorolás, 13.3 (a)-(c) szerinti tartalom]
- Változtatási Javaslat szükségességének indoklása az alábbi kategóriák szerint: adminisztrációs ok, műszaki ok, pénzügyi ok, ütemezési ok, egyéb ok

4. Változtatási Javaslat hatása a projekt egészére

- A hatás becslése (1-nincs hatással, 2-kismértékű, 3-közepes, 4-jelentős, 5-kiemelkedő) pénzügyi, határidő, műszaki specifikáció és egyéb tekintetben
- Az egyes hatások szöveges leírása (pénzügyi hatások, határidőre gyakorolt hatás (részletes indoklás szükséges, ütemtervvel kiegészített), műszaki változás)

5. Változtatási Javaslatot készítő neve, beosztása, aláírása

6. Mellékletek

2. Függelék

Vállalkozói Követelések (Claimek) összeállítása és formája

Borítólap

Tartalomjegyzék

Összefoglaló

Hivatkozás Szerződéses Feltételek vonatkozó cikkelyére

Követelés tárgyának rövid leírása

követelt összeg és/vagy időtartam

1. A Létesítmény rövid ismertetése

Projekt rövid ismertetése (helyszín, projekt egy mondatos ismertetése, finanszírozás összetétele, Megrendelő, Szerződéskötő Hatóság)

2. A Beruházás mérföldkövei

Általános fontosabb adatok: Versenyajánlat benyújtása, Szerződés aláírása, Szerződés összege, Tartalékkeret, felhasznált Tartalékkeret, Munkakezdési Utasítás

3. A Vállalkozói Követelés

3.1. A Vállalkozó Követelés részletes ismertetése

A követelés pontos meghatározása

3.2. Vállalkozói Követeléssel kapcsolatos események

Követeléssel kapcsolatos események kronológiai ismertetése, tárgyalások, levelek, kooperációs jegyzőkönyvek, releváns kivonat a Tenderdokumentációból, Építési Naplóból. Vállalkozói Követelés bejelentése és Mérnök esetleges válasza, utasítása a követelés részletes kidolgozására.

3.3. A Vállalkozói Követelés indoklása, alátámasztása

Tenderdokumentáció kivonat, Szerződéses Feltételek, jogszabályok, táblázatok, kimutatások

3.4. A Vállalkozói Követelés elszámolása

Kellő részletezettségű, elemi követeléstételekre bontott, jól követhető költségvetéssel és összesítővel kell elkészíteni

A követelés tételeknek tartalmaznia kell:

a) a követelés alapjául szolgáló munkatétel tételszámát

b) a követelés alapjául szolgáló munkatétel pontos műszaki tartalmát, beleértve a beépítésre került anyag, termék, berendezés megnevezését, műszaki paramétereit, típusát, valamint a beépítés körülményeit stb.

A munkatétel anyagköltségét - különösen az egyedi, speciális anyagok, termékek, berendezések beépítése esetén - beszerzési/alvállalkozói számlával kell igazolni.

4. Mellékletek

Szerződés kivonata

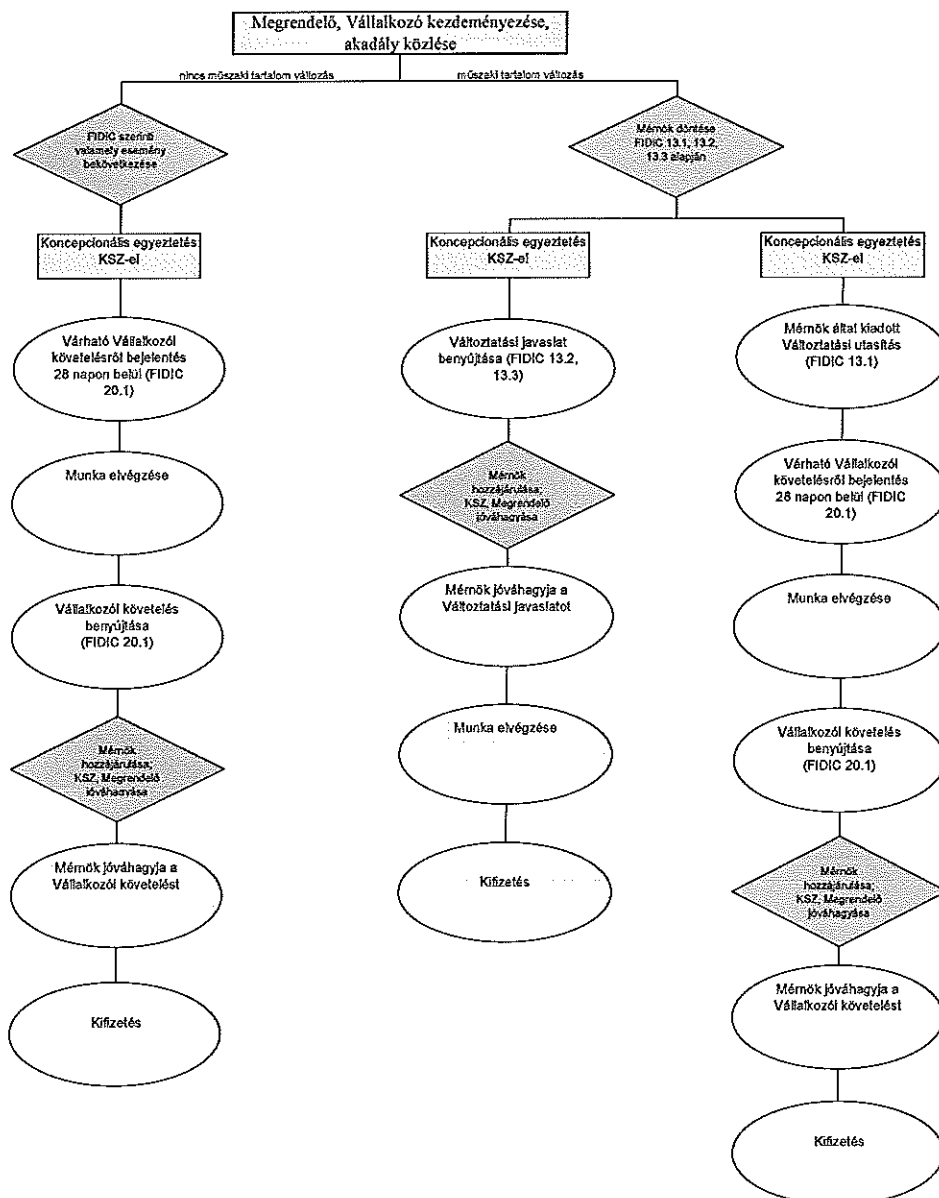
Vonatkozó levelezések

Tervrajz részletek

Fényképek

Számlák, bizonylatok mellékelése a követelés tételek anyagköltségének elszámolásához, elbírálásához

3. Függelék



2023