



Dátum:  
Ügyiratszám:  
Előadó:  
Hiv. szám:

**Tárgy: Jegyzőkönyv**  
**Melléklet:**

**Készült:** az Országos Vízügyi Főigazgatóság .....szám alatti hivatali helyiségében, .... . év ..... hónap .... . napján, ..... óra kezdettel megtartott meghallgatáson.

**Jelen vannak:**

1. .... integritás tanácsadó és jegyzőkönyvvezető
2. .... meghallgatott

**Tárgy:** ..... meghallgatása ..... ügyben ..... integritás tanácsadó tájékoztatja a meghallgatott munkatársat, hogy ..... ügyben vált szükségessé meghallgatása.

Tájékoztatom, hogy meghallgatása előtt meg kell állapítanom személyazonosságát, nevét, születési idejét és helyét, anyja nevét, lakóhelyét, személyazonosító okmányának számát. Amennyiben kéri, úgy ezen adatait az ügy irataitól elkülönítetten, zártan kezeljük. Kérem, hogy nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy kívánja-e személyi adatainak zárt kezelését.

kérem - nem kérem

Ha kéri: a foglalkoztatott nyilatkozata alapján eljáró integritás tanácsadó elrendeli a meghallgatott munkatárs személyi adatainak zárt kezelését.

.....  
a meghallgatott aláírása

Amennyiben a meghallgatott adatainak zártan történő kezelését nem kéri:

Név: .....

Születési hely és idő: .....

Anyja neve:.....

Szig.szám:.....

Lakcím: .....

Munkaköre: .....

Szervezeti egysége: .....

Ezt követően az integritás tanácsadó ismerteti az alábbi dokumentumokat:

Ezt követően az integritás tanácsadó felhívja a meghallgatottat, hogy az ügyel kapcsolatban tegyen nyilatkozatot.

..... meghallgatott:

..... integritás tanácsadó:

Eljáró integritás tanácsadó a foglalkoztatott meghallgatását ..... órakor befejezettnek nyilvánítja, majd átadja a részére a jegyzőkönyvet átolvasásra.

A meghallgatott kijelenti, hogy a felvett jegyzőkönyvet átolvasta, a jegyzőkönyv az általa elmondottakat helyesen tartalmazza, így azt két példányban helybenhagyólag aláírja.

.....

meghallgatott aláírása

.....

integritás tanácsadó aláírása